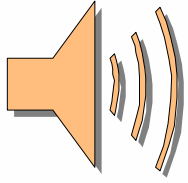


# บริการใหม่..สุด ๆ ..



## บริการตู้ล็อกเกอร์

- ▶) ผู้ใช้บริการจะขอใช้ตู้ล็อกเกอร์ ให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่
- ▶) หากกระเป๋าหรือสัมภาระ มีขนาดใหญ่กว่าช่องตู้ล็อกเกอร์ ให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ เพื่อฝากยังจุดที่รองรับไว้ให้
- ▶) ผู้ใช้บริการลงชื่อในแบบฟอร์ม “การขอใช้บริการล็อกเกอร์”
- ▶) ผู้ใช้บริการนำบัตรนักศึกษาหรือบัตรประชาชน (มีรูปหน้า) ยื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อขอรับกุญแจล็อกเกอร์
- ▶) กรณีผู้ใช้บริการที่ฝากกระเป๋าหรือสัมภาระค้างคืน ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ และผู้ใช้บริการต้องเสียค่าบริการปรับจำนวนครั้งละ 20 บาท/คืน ห้ามนำกุญแจกลับเด็ดขาด
- ▶) กรณีผู้ใช้บริการเข้าตู้ล็อกเกอร์เพื่อฝากกระเป๋าหรือสัมภาระ รายเดือนเสียค่าบริการ 100 บาท/เดือน หรือ เข้าตู้ล็อกเกอร์รายเทอม เสียค่าบริการ 300 บาท/เทอม
- ▶) ผู้ใช้บริการต้องจดจำหมายเลขหน้าตู้ล็อกเกอร์ที่ใช้บริการเพื่อป้องกันการลืม ว่าฝากกระเป๋าหรือสัมภาระไว้ตู้ล็อกเกอร์ไหน
- ▶) หากของที่ฝากในตู้ล็อกเกอร์ “เสียหายหรือสูญหาย” ทางศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- ▶) ผู้ใช้บริการต้องนำกระเป๋าหรือสัมภาระต่างๆ ที่ฝากไว้ในตู้ล็อกเกอร์ ออกก่อนเวลาปิดทำการประมาณ 15 นาที
- ▶) ห้ามนำสิ่งของต่อไปนี้เก็บไว้ในตู้ล็อกเกอร์
  - เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์
  - สิ่งเสพติดต่าง ๆ
  - วัตถุที่เป็นอันตราย
  - สิ่งของที่ผิดกฎหมาย
  - วัตถุหรือสิ่งของที่ทำให้เกิดกลิ่น
  - ให้นักศึกษาเก็บของในตู้ล็อกเกอร์เท่านั้น