

เรื่อง : โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และแนวปฏิบัติที่ดีกลุ่มเลขานุการ

สถานที่ : สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วันเดือนปี : วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2558

สรุปสาระสำคัญ

ผู้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และแนวปฏิบัติที่ดีกลุ่มเลขานุการ ครั้งที่ 1/2558

จำนวน 17 ท่าน 15 สถาบัน ได้แก่

- 1.นางพจมาลย์ พงศ์วิทยานนท์ สำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 2.นางอรศรี ผลกล้า สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
- 3.นางสาวอมรพรรณ พัทโร สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
- 4.นางสาวอุษา ผูกพันธ์ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- 5.นางสุพร ทิพย์จักร์ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
- 6.นางสาวเครือทิพย์ เจียรณย์ สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- 7.นางศุภลักษณ์ นิลทะราช สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- 8.นางวีณา ฤทธิรักษา สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร ม.สงขลานครินทร์
- 9.นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 10.นางกมลเนตร รัตนอัมพรโสภณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
- 11.นางปราณี คำแหง สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
- 12.นางสาวพัชรินทร์ ภาวิกันนธ์ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- 13.นายรุ่ง ผู้ค้าขาย ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- 14.นางศศิพัชญ์ ธิติอิพันธ์ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- 15.นางสาวณัชชา บวรพานิชย์ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 16.นางสาวฐิติรัตน์ ต้นติวพันธ์ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 17.นางอาทิตา นกอยู่ มหาวิทยาลัยศิลปากร

กล่าวต้อนรับและกล่าวเปิดโครงการฯ โดยคุณสงศรี ติศรีแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คุณพจมาลย์ได้กล่าวถึงที่มาในการจัดโครงการ ได้แก่ ผู้อำนวยการได้เล็งเห็นความจำเป็นในการประสานงานของกลุ่ม
ข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ซึ่งประสบปัญหาในด้านการประสานงานกับกลุ่มเลขานุการ อีกทั้งกลุ่มเลขานุการเป็นกลุ่ม
หนึ่งที่มีความสำคัญยิ่งในการสนับสนุนให้ภารกิจต่าง ๆ ของข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาคบรรลุวัตถุประสงค์ จึงได้ริเริ่มให้
มีการตั้งกลุ่ม คณะทำงานเลขานุการ ข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ประสบการณ์ แลกเปลี่ยนข้อมูลในการทำงานด้านต่าง ๆ ร่วมกัน การสื่อสารระหว่างหน่วยงาน เพื่อเกิดการสร้างสรรค์งานใหม่ ๆ ขึ้น

การพิจารณาชื่อกลุ่ม สรรหาประธาน และเลขานุการกลุ่ม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เสนอให้จัดตั้งกลุ่ม คณะทำงาน
เลขานุการ หน่วยงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET)

นางพจมาลย์ พงศ์วิทยานนท์ สำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ดำรงตำแหน่ง ประธาน

นางสาวฐิติรัตน์ ตันติวัฒน์ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดำรงตำแหน่ง เลขานุการ

นางอาทิตา นกอยู่ มหาวิทยาลัยศิลปากร ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยเลขานุการ

จัดการประชุม 3 เดือน/ครั้ง สำหรับการประชุมครั้งที่ 2 /2558 มอบหมายให้สำนักหอสมุด ม.บูรพา เป็นเจ้าภาพ

ร่วมแบ่งปันประสบการณ์ระหว่างหน่วยงาน

1.นางพจมาลย์ พงศ์วิทยานนท์ สำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สำนักวิทยบริการ ม.ขอนแก่น ประกอบด้วยอาคาร 3 หลัง ซึ่งมีหน่วยงานอื่นทำงานร่วมอยู่ด้วย 4 หน่วยงาน เปิดบริการ วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-19.30 น. วันเสาร์ 09.00-20.00 น. วันอาทิตย์ 09.00-17.00 น. และเปิดบริการ 24 ชั่วโมงทุกวันเฉพาะพื้นที่นั่งอ่านหนังสือบางโซน)

2.นางอรศรี ผลกล้า,นางสาวอมรพรรณ พัทโร สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

สำนักวิทยบริการ ม.สงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประกอบด้วยหน่วยงาน สำนักเลขานุการ ฝ่ายหอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี และฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษา

3.นางสาวอุษา ผูกพันธ์ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สำนักวิทยบริการ ม.อุบลราชธานี แบ่งออกเป็น ผู้บริหาร 3 คน สำนักงานเลขานุการ 14 คน ฝ่ายหอสมุด 25 คน ฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษา 10 คน

4.นางสุพร ทิพย์จักร์ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา (Library Resources and Educational Media Center) แบ่งฝ่ายเป็น งานธุรการ งานบริการทรัพยากรสารสนเทศ งานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ งานห้องสมุดสาขา เวลาเปิดให้บริการ

วัน/เวลา	เปิดภาคการศึกษา	ปิดภาคการศึกษา
วันจันทร์-วันศุกร์	08.00-20.30 น.	08.00-16.30 น.
วันเสาร์-วันอาทิตย์	09.00-17.00 น.	09.00-17.00 น.

5.นางสาวเครือทิพย์ เจียรณัย สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เปิดให้บริการวันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น. วันเสาร์ ตั้งแต่เวลา 08.30-19.30 น. วันอาทิตย์ เวลา 08.30-16.30 น. วันหยุดนักขัตฤกษ์ปิดทำการ ห้องสมุดสามารถเปิดบริการนอกเวลาให้กับกลุ่มที่มีความประสงค์ขอใช้นอกเวลาดังกล่าวโดยต้องติดต่อเจ้าหน้าที่แจ้งความประสงค์ล่วงหน้าเพื่อเตรียมเจ้าหน้าที่ไว้บริการ อาคารสำนักงานสำนักบรรณสารสนเทศเป็นอาคารเก่า 4 ชั้น ปัจจุบันอยู่ระหว่างการวางแผนเพื่อของบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่

6.นางศุภลักษณ์ นิลทะราช สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

โครงสร้างการบริหารงานสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม แบ่งออกเป็น 5 ฝ่าย ได้แก่

สำนักงานเลขานุการ หอสมุด ศูนย์สารนิเทศอีสานสิรินธร นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ จดหมายเหตุและสารสนเทศ มหาวิทยาลัย

7.นางวีณา ฤทธิรักษา สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร ม.สงขลานครินทร์

สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร ม.สงขลานครินทร์ มีงบประมาณรายได้จำนวน 20 ล้านบาท งบประมาณแผ่นดิน แบ่งออกเป็นงบบุคลากร และงบดำเนินงาน จำนวน 30 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายด้านการทำงานนอกเวลาของบุคลากร เดือนละ 150,000 บาท

8.นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ แบ่งการบริหารงานออกเป็น 5 ฝ่าย ได้แก่

- 1.กลุ่มภารกิจบริหารและธุรการ หน้าที่หลักได้แก่งานบริหารและธุรการ งานการเงินและพัสดุ งานนโยบายและแผน
- 2.กลุ่มภารกิจระบบและช่างงานสารนิเทศ ได้แก่งานจัดซื้อจัดหา วิเคราะห์ อนุรักษ์ทรัพยากร ช่างงานและฐานข้อมูล
- 3.กลุ่มภารกิจบริการสารนิเทศ ได้แก่งานบริการยืมคืน ส่งเสริมการเรียนรู้และการวิจัย
- 4.กลุ่มภารกิจจดหมายเหตุและสารนิเทศท้องถิ่น ได้แก่ งานจดหมายเหตุฯ สารนิเทศการเกษตรภาคเหนือ
- 5.กลุ่มภารกิจเทคโนโลยีการศึกษา หน้าที่หลักได้แก่ งานผลิตสื่อโสตทัศนฯ งานบริการสื่อโสตฯ

9.นางกมลเนตร รัตนอัมพรโสภณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา แบ่งการบริหารงานออกเป็น สำนักงานผู้อำนวยการ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ฝ่ายบริการสารสนเทศ ฝ่ายวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ ฝ่ายเอกสารและวารสาร และฝ่ายโสตทัศนศึกษา

10.นางปราณี คำแหง สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร

โครงสร้างองค์กร สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร แบ่งออกเป็น

- 1.สำนักงานเลขานุการ แบ่งเป็น งานธุรการ งานการเงินและพัสดุ
- 2.ฝ่ายบริการสารสนเทศ แบ่งเป็น งานบริการสารสนเทศ งานบริการห้องสมุดสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ งานเทคโนโลยี
- 3.ฝ่ายพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ แบ่งเป็น งานพัฒนาทรัพยากร งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ

11.นางสาวพัชรินทร์ ภาวิกานนท์ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ให้บริการในรูปแบบ One Stop Service ได้รับรางวัลจากหน่วยพัฒนาองค์กรให้เป็นสถานที่ทำงานน่าอยู่ และบริการดีเด่น 3 ปีติดต่อกัน ตั้งแต่ ปี พ.ศ 2555-2557 มีจำนวนบุคลากร 52 คน แบ่งออกเป็น 5 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายธุรการ ฝ่ายห้องสมุด ฝ่ายบริการ ฝ่ายผลิตและพัฒนาสื่อการศึกษา และฝ่ายการเรียนรู้และการศึกษาไร้พรมแดน

เวลาเปิดบริการ

วัน/เวลา	เปิดภาคการศึกษา	ก่อนสอบ 3 สัปดาห์และ ระหว่างสอบปลายภาค	ปิดภาคการศึกษา
วันจันทร์-วันศุกร์	08.30-21.00	08.30-24.00	08.30-16.30
วันเสาร์-วันอาทิตย์	10.00-18.00	10.00-24.00	ปิดบริการ

12. นายรุ่ง ผู้ค้าขาย, นางศศิพัชญ์ ธิติอธิพันธ์ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง แบ่งออกเป็น 4 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายผลิตและบริการสื่อการศึกษา ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ ฝ่ายพัฒนาและจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ และฝ่ายเลขานุการและธุรการ ประกอบด้วยหัวหน้าฝ่าย 1 คน และพนักงานธุรการ 3 คน

เวลาเปิดให้บริการ

วัน/เวลา	เปิดภาคการศึกษา	ก่อนสอบ 1 สัปดาห์และ ระหว่างสอบ	ปิดภาคการศึกษาและภาค เรียนฤดูร้อน
วันจันทร์-วันศุกร์	08.00-22.00	08.00-24.00	08.00-16.30
วันเสาร์-วันอาทิตย์	10.00-20.00	10.00-20.00	10.00-18.00

13. นางสาวณัชชา บวรพานิชย์ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีจุดเด่นได้แก่เป็นสถาบันรวมบริการ ประสานภารกิจ ศูนย์บรรณสารฯ ได้รับการประเมินความพึงพอใจในด้านบริการเป็นอันดับหนึ่งของหน่วยงานที่ให้บริการในมหาวิทยาลัย มีจำนวนบุคลากร 56 คน ประกอบด้วยฝ่ายธุรการ 4 คน , ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ 11 คน , ฝ่ายบริการสารสนเทศ 10 คน , ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ 4 คน, ฝ่ายบริการสื่อการศึกษา 23 คน และฝ่ายส่งเสริมการรู้สารสนเทศ 4 คน

14. นางสาวฐิติรัตน์ ตันติวัฒน์ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิสัยทัศน์: เป็นศูนย์การเรียนรู้ระดับแนวหน้า ที่สนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความเป็นเลิศ การบริหารงานแบ่งเป็น 6 ฝ่าย ได้แก่ สำนักงานเลขานุการ ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศกลาง ฝ่ายพัฒนาและจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ ฝ่ายห้องสมุดและสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ฝ่ายห้องสมุดและสารสนเทศสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ และสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในส่วนของสำนักงานเลขานุการเป็นหน่วยงานสนับสนุนภารกิจหลักของห้องสมุด งานที่ดำเนินการได้แก่ งานบริหารและธุรการ งานคลังและพัสดุ งานนโยบายและแผน

15. นางอาทิตา นกอยู่ มหาวิทยาลัยศิลปากร

สำนักเลขานุการ มหาวิทยาลัยศิลปากร แบ่งออกเป็น งานบริหารและธุรการ มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 3 คน งานการเงินและพัสดุ มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 4 คน งานวางแผนและประชาสัมพันธ์ มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 4 คน

ประธานมอบหมายงานให้ทุกสถาบันจัดทำ

1. โครงสร้างองค์กร
2. งบประมาณที่ได้รับปี 2558
3. จุดเด่นของแต่ละสถาบัน

ส่งอีเมลถึงคุณฐิติรัตน์ ตันตวิวัฒน์ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขานุการกลุ่ม ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2558

ภาพกิจกรรมการประชุม



สรุปรายงานการประชุม โดย นางสาวพัชรินทร์ ภาวิกาพันธ์ พนักงานธุรการ